



Information om Transporttjänster för patienter inom SLL

Förtydligande av gällande regler för olika transportmöjligheter för patienter inom Stockholms läns landsting.

Innehåll

Förtydligandet utfärdat av Hälso- och sjukvårdsnämndens förvaltning, Färdtjänstverksamheten och Sjukresor 2010-10-12 (sid 2)

Gällande regler för sittande persontransporter:

1. Sjukresa med Taxi/Sjukresa med Taxi och extra service (sid 3-4)
2. Sjukresa med rullstolstaxi (sid 5-7)
3. Sjukresa med Specialfordon (sid 8-9)

Gällande regler för liggande persontransporter:

4. Liggande persontransporter (sid 10-11)

2010-10-12

Information om olika transporttjänster för patienter inom SLL

Under sommaren 2010 har det uppkommit ett behov av att klargöra vilka olika transportmöjligheter för patienter som finns att tillgå inom Stockholms läns landsting.

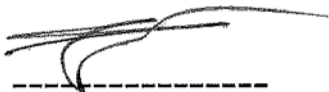
Vi har därför sammanställt en kortfattad information för att underlätta beställning av de olika transporttjänsterna som är upphandlade.

I beskrivningen ingår ej de resor som sker med vanlig taxi eller egen bil där resenären i efterhand får viss kostnadstäckning.

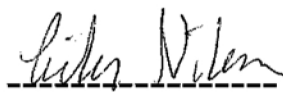
I bilagorna 1-4 ges en kortfattad beskrivning de olika transporttyperna och vilka patienter/resenärer som kan transporteras i respektive transport.



Britt-Marie Forsman
Hälso- och sjukvårdsnämndens
förvaltning



Kenneth Svärd
AB SL
Färdtjänstverksamheten



Erika Nilsson
AB SL
Kundservice för färdtjänst
och sjukresor

1. Sittande persontransport – Sjukresa med Taxi/Sjukresa med Taxi och extra service

Vilken resenär kan åka sjukresa med taxi eller sjukresa med Taxi och extra service

- Resenären skall utifrån en medicinsk bedömning, gjord av behörig vårdgivare, ha behov av resa.
- Resenären ska inte ha något medicinskt vårdbehov under resan.
- Resenären ska kunna gå med eller utan gånghjälpmedel eller använda hopfällbar rullstol.
- Resenären ska själv kunna förflytta sig från rullstol till bilsätet.
- Resan skall ske till/från vårdgivare och folkbokföringsadress (eller annan, av vården, godkänd adress) eller mellan offentligt finansierade vårdgivare verksam inom SLL.
- Resenären ska via SRS systemet föras med ett sjukreskort.

Behörig vårdgivare beviljar tillstånd till **taxiresa** eller **taxiresa med tillägg av extra service** i SRS (Sjukresesystemet).

Vårdgivaren beslutar också om behov finns av resa utan samplanering, framsättesplanering eller om patienten kommer att ha ledsagare med vid resan.

Bemanning i fordon, utrustning och transportpersonalens kompetens

- Fordonen är bemannade med en taxiförare.
- Föraren har en taxiförarlegitimation samt en insiktsutbildning beträffande äldre och funktionshinder.
- Föraren har ingen vårdutbildning eller särskild kunskap om smittorisker.
- Föraren har ingen information om patientens sjukdom.
- Vid **taxiresa** hämtar och lämnar föraren resenären vid port/yttre entrédörr/sjukhusentré.
- Vid **taxiresa med extra service** är föraren behjälplig till lägenhetsdörr och/eller sjukhusets vårdavdelning eller motsvarande men resenären överlämnas inte till behörig personal.
- Resenären får hjälp med bilbälte, handbagage samt hjälpmedel som rullator, hopfällbar rullstol osv.

Om resenären reser ensam ska han/hon kunna klara sig själv under resan. Om resenären inte klarar sig själv under resan eller i anslutning till resan ska ledsagare finnas med.

Kostnader för resenären

Kostnaden för resenären är maximalt 140 kr per resa dock högst upp till 1400 kr per 12-månadersperiod (högkostnadsskydd). Resenären ska inte betala något i bilen utan får faktura i efterskott.

Beställning och väntetider

- Beställning av resa kan ske dygnet runt alla dagar.
- Vid beställning får man en planerad hämttid. Väntetiden är som kortast 30 minuter men beroende på fordonstillgång under vissa tider av dygnet förekommer längre väntetider.
- Vid beställningen är det viktigt att säga till om resan ska göras med extra service så att instruktioner om detta registreras
- Vid försening vänder man sig till Färdtjänstens resegaranti för att få hjälp.
- Om resan behöver ombokas eller avbeställas ska detta göras i god tid och absolut senast 30 minuter innan planerad hämttid för att förhindra onödiga såkallade bomkörningar.

Hur beställer man en sjukresa med taxi

Beställ resan via:

Telefon: 077-570 00 57

Internet: www.fardtjansten.sll.se (Mina Sidor)

Talsvar: 0200-11 44 11

Vid beställningstillfället ska sjukresekortets nummer användas. Sjukresekortet måste också finnas med vid resan då detta ska registreras i taxametern så att resan kan utföras.

Vid försenat fordon kan **Resegarantin** kontaktas 20 minuter efter beställd hämttid. **Telefon:** 0200-77 66 55

Synpunkter

Frågor, synpunkter och klagomål lämnas till **Kundservice för färdtjänst.**

Telefon: 08-720 80 80 (Vardagar kl 07-20 samt helger kl 09-17)

Internet: www.fardtjansten.sll.se

Vid vårdgivares frågor om regelverk kontakta **Helpdesk för sjukresor** (Obs! endast för vårdgivare):

Telefon: 08-686 31 70 (måndag-torsdag kl 08-16.30 samt fredag kl 08-16)

Information om regelverk, nyheter, störningar samt ingång till SRS med mera finns också på www.fardtjansten.sll.se.

2. Sittande persontransporter – Sjukresa med rullstolstaxi

(Denna trafikform med kundval är under uppbyggnad)

Vilken resenär kan åka sjukresa med rullstolstaxi

- Resenären skall utifrån en medicinsk bedömning, gjord av behörig vårdgivare, ha behov av resa.
- Resenären ska inte ha något medicinskt vårdbehov under resan.
- Resenären använder under resan rullstol/elrullstol eller har tillfälligt behov av transportrullstol.
- Resan skall ske till/från vårdgivare och folkbokföringsadress (eller annan, av vården, godkänd adress) eller mellan offentligt finansierade vårdgivare verksam inom SLL.
- Resenären ska via SRS systemet förse med ett sjukresekort.

Behörig vårdgivare beviljar tillstånd till **rullstolstaxi** i SRS (Sjukresesystemet).

Vårdgivaren beslutar också om behov finns av resa utan samplanering eller om patienten kommer att ha ledsagare med vid resan.

Bemanning i fordon, utrustning och transportpersonalens kompetens

- Rullstolstaxi finns av både bussmodell och en ny modell av personbil med rullstolsplats för en stor rullstol. För närvarande är det en begränsad tillgång till fordon med transportrullstol.
- Rullstolstaxin är bemannade med en förare.
- Föraren har en taxiförarlegitimation samt en insiktsutbildning beträffande äldre och funktionshinder. Utöver detta har föraren kompetens inom abc-sjukvård och ska kunna utföra hjärt- och lungräddning.
- Föraren har ingen vårdutbildning eller särskild kunskap om smittorisker.
- Föraren har ingen information om patientens sjukdom.
- Resenären ska hämtas/lämnas på ett betryggande sätt. I normalfallet innebär det att följas till lägenhetsdörr, besöksplats eller motsvarande. Det kan också innebära ytterligare behjälplighet i de fall resenären inte kan ta sig in i lägenheten, hjälp på och av med ytterkläder samt överlämna resenären till behörig personal på vårdavdelning.
- Föraren ska hjälpa till med att bära handbagage och handikapphjälpmedel.

Om resenären reser ensam ska han/hon kunna klara sig själv under resan. Om resenären inte klarar sig själv under resan eller i anslutning till resan ska ledsagare finnas med.

Kostnader för resenären

Kostnaden för resenären är maximalt 140 kr per resa dock högst upp till 1400 kr per 12-månadersperiod (högkostnadsskydd). Resenären ska inte betala något i bilen utan får faktura i efterskott.

Beställning och väntetider

- Beställning av resa kan ske dygnet runt alla dagar.
- Beställningen sker direkt hos leverantör och avgångstiden planeras tillsammans.
- Vid försening vänder man sig direkt till leverantören eller till Färdtjänstens resegaranti för att få hjälp.
- Om resan behöver ombokas eller avbeställas ska detta göras i god tid och absolut senast 30 minuter innan planerad hämttid för att förhindra onödiga såkallade bomkörningar.

Hur beställer man en sjukresa med rullstolstaxi

Beställningen görs direkt hos leverantören. Se www.fardtjanst.sll.se för aktuell information om rullstolstaxi. För närvarande kan resan beställas hos:

Samtrans tel: 08-1200 1200

Taxi 020 tel: 08-28 75 15

Taxi Kurir tel: 08-744 95 54

Ekerö taxi tel: 08-560 315 00

Södertälje taxi tel: 08-554 205 10

Norrtälje taxi tel: 0176-15 000

Den beställningscentral som tagit emot beställningen ansvarar för att resan blir utförd.

Vid beställningstillfället ska sjukresekortets nummer användas. Sjukresekortet måste också finnas med vid resan då detta ska registreras i taxametern så att resan kan utföras.

Om transportrullstol och/eller trappklättrare behövs ska detta anges vid beställningstillfället.

Synpunkter

Frågor, synpunkter och klagomål lämnas till **Kundservice för färdtjänst**.

Telefon: 08-720 80 80 (Vardagar kl 07-20 samt helger kl 09-17)

Internet: www.fardtjansten.sll.se

Vid vårdgivares frågor om regelverk kontakta **Helpdesk för sjukresor** (Obs!
endast för vårdgivare):

Telefon: 08-686 31 70 (måndag-torsdag kl 08-16.30 samt fredag kl 08-16)

Information om regelverk, nyheter, störningar samt ingång till SRS med mera
finns också på www.fardtjansten.sll.se.

3. Sittande persontransporter – Sjukresa med Specialfordon

Vilken resenär kan åka sjukresa med specialfordon

- Resenären skall utifrån en medicinsk bedömning, gjord av behörig vårdgivare, ha behov av resa.
- Resenären ska inte ha något medicinskt vårdbehov under resan.
- Resenären använder rullstol/elrullstol eller har tillfälligt behov av transportrullstol. Även resenärer som kan gå men där vårdgivare bedömer att resa i taxibil inte fungerar på grund av t.ex. svårigheter att böja sig för att komma in i vanlig personbil ska beviljas specialfordon.
- Resan skall ske till/från vårdgivare och folkbokföringsadress (eller annan, av vården, godkänd adress) eller mellan offentligt finansierade vårdgivare verksam inom SLL.
- Resenären ska via SRS systemet förse med ett sjukreskort.

Behörig vårdgivare beviljar tillstånd till **specialfordonsresa** i SRS (Sjukresesystemet).

Vårdgivaren beslutar också om behov finns av resa utan samplanering eller om patienten kommer att ha ledsagare med vid resan.

Bemanning i fordon, utrustning och transportpersonalens kompetens

- Fordonen är av busstyp med plats för alla typer av rullstolar och fyra sittplatser. Fordonet är utrustat med transportrullstol. Vissa fordon är utrustade med trappklättrare (används i bostadshus som ej har hiss – ej inne i privatbostad).
- Fordonen är bemannade med en förare.
- Föraren har en taxiförarlegitimation samt en insiktsutbildning beträffande äldre och funktionshinder. Utöver detta har föraren kompetens inom abc-sjukvård och ska kunna utföra hjärt- och lungräddning.
- Föraren har ingen vårdutbildning eller särskild kunskap om smittorisker.
- Föraren har ingen information om patientens sjukdom.
- Föraren hämtar/lämnar i bostaden och är behjälplig så att resenären kommer in i lägenheten samt överlämnar resenären till behörig personal på vårdavdelning.
- Förare av Specialfordon kan vara behjälplig med enklare service så som med ytterkläder.

Om resenären reser ensam ska han/hon kunna klara sig själv under resan. Om resenären inte klarar sig själv under resan eller i anslutning till resan ska ledsagare finnas med.

Kostnader för resenären

Kostnaden för resenären är maximalt 140 kr per resa dock högst upp till 1400 kr per 12-månadersperiod (högkostnadsskydd). Resenären ska inte betala något i bilen utan får faktura i efterskott.

Beställning och väntetider

- Beställning av resa kan ske dygnet runt alla dagar.
- Vid beställning får man en planerad hämttid. Väntetiden är som kortast 30 minuter men beroende på fordonstillgång under vissa tider av dygnet förekommer längre väntetider.
- Vid försening vänder man sig till Färdtjänstens resegaranti för att få hjälp.
- Om resan behöver ombokas eller avbeställas ska detta göras i god tid och absolut senast 30 minuter innan planerad hämttid för att förhindra onödiga såkallade bomkörningar.

Hur beställer man en sjukresa med specialfordon

Beställ resan via:

Telefon: 077-670 01 67.

Internet: www.fardtjansten.sll.se (Mina Sidor)

Talsvar: 0200-11 44 11

Vid beställningstillfället ska sjukreskortets nummer användas. Sjukreskortet måste också finnas med vid resan då detta ska registreras i taxametern så att resan kan utföras.

Om transportrullstol eller trappklättrare behövs ska detta anges vid beställningstillfället.

Vid försenat fordon kan **Resegarantin** kontaktas 20 minuter efter beställd hämttid. **Telefon** 0200-77 66 55

Synpunkter

Frågor, synpunkter och klagomål lämnas till **Kundservice för färdtjänst.**

Telefon: 08-720 80 80 (Vardagar kl 07-20 samt helger kl 09-17)

Internet: www.fardtjansten.sll.se

Vid vårdgivares frågor om regelverk kontakta **Helpdesk för sjukresor** (Obs! endast för vårdgivare):

Telefon: 08-686 31 70 (måndag-torsdag kl 08-16.30 samt fredag kl 08-16)

Information om regelverk, nyheter, störningar samt ingång till SRS med mera finns också på www.fardtjansten.sll.se.

4. Liggande persontransporter

Vilken resenär/patient kan åka liggande persontransporter

- Resenär/patient som bedöms ha behov av att transporteras liggande men ej ha något medicinskt vårdbehov under transporten.
- Transporten skall avse resa till, från eller mellan offentligt finansierad vårdgivare verksam inom SLL. Även så kallade "utomlänsuppdrag" genomförs. Dessa transporter kan beställas av vårdgivare inom SLL eller andra landsting och av privatpersoner.
- Bedömningen om patientens behov av omvårdnad, behov av hjälp och allmän överrapportering måste göras i samråd mellan beställaren (oftast sjuksköterska/läkare på vårdinrättning) och mottagande sjuksköterska hos leverantören av tjänsten.

Bemanning i fordon, utrustning och transportpersonalens kompetens

- Fordonen är alltid bemannade med två personer, varav en alltid skall sitta hos resenären/patienten under hela transporten.
- Fordonen skall vara utrustade för att kunna ta pirra- och rullstolstransporter.
- Personalen i fordonen skall bland annat kunna ge ett gott omhändertagande, ha kompetens inom abc-sjukvård och kunna utföra hjärt-lungräddning.
- Personalen ska ha kunskap om hygien och förebyggande smittspridning.
- Personalen ska kunna rätt lyfteknik.
- Personalen ska vid behov kunna muntligen överrapportera resenären till mottagande personal. Dock ej medicinsk överrapportering, det skall avsändande personal ansvara för på annat sätt.

Kostnader för resenären

Transporten är kostnadsfri för resenären/patienten. Mottagande sjuksköterska på beställningsnumret avgör i samråd med beställaren om man är berättigad till en Liggande persontransport.

Beställning och väntetider

- Beställning och transport kan ske dygnet runt årets alla dagar.
- För förbeställda transporter skall väntetiden vara längst 10 minuter.
- För direktbeställda transporter skall väntetiden vara längst 2 timmar.
- Förbeställd transport avses när transporten beställts mer än 8 timmar innan önskad eller i samråd planerad hämttid.

- Direktbeställd transport avses när beställningen är gjord mindre än 8 timmar innan önskad hämttid.
- Om resan behöver ombokas eller avbeställas ska detta göras i god tid innan hämttiden, direkt till beställningscentralen för liggande persontransporter, för att förhindra onödiga s.k. bomkörningar.

Hur beställer man en liggande persontransport

Liggande persontransporter kan beställas av både vårdgivare och resenären/patienten själv.

Telefon: 08-745 33 05

Beställningar via fax kan ske enligt överenskommelse med leverantören.

Synpunkter

Frågor, synpunkter och klagomål ska lämnas till leverantören för tjänsten. För närvarande **Sirius Humanum AB**.

Telefon: 08-745 33 09

E-post: info.liggande@sirius-humanum.ab

Ansvarig handläggare på Hälso- och sjukvårdens förvaltning är Britt-Marie Forsman, britt-marie.forsman@sll.se.